



## TÜRÖFFNERKARTEN-BESTELLFORMULAR FÜR LEHRKRÄFTE

### So geht's ...

1. Bitte reservieren Sie zunächst Ihren Kartenwunsch bei der **Theaterkasse** unter **0521/515454** (Di bis Fr 10–18 Uhr, Sa 10–13 Uhr).  
Notieren Sie sich Ihre **Kundennummer** und **Auftragsnummer**. **Achtung!** Die Reservierung muss innerhalb einer Woche bestätigt werden.
2. Senden Sie innerhalb einer Woche das Bestellformular **komplett ausgefüllt mit Stempel und unterschrieben per Fax** an das Theater Bielefeld unter **0521 51-6411**. Damit ist die Reservierung verbindlich und eine Rückgabe ist ausgeschlossen.
3. Die Karte wird per Post mit Rechnung (8,50 € pro Karte) versandkostenfrei an den Ansprechpartner dieser Bestellung zugestellt.

#### Wichtig zu wissen!

- ... Der Türöffner-Tarif wird Lehrkräften gewährt, die mit ihren Schülergruppen einen Vorstellungsbesuch planen und im Vorfeld einen Eindruck von der Inszenierung gewinnen möchten.
- ... Pro Lehrkraft kann nur eine (nicht übertragbare) Karte reserviert werden, die Plätze werden nach Verfügbarkeit ausgewählt.
- ... Da wir für unsere Türöffner-Gäste bei ausgesuchten Produktionen zu ergänzenden Informationsveranstaltungen einladen möchten (Einführungen, Vorstellung der Vermittlungsformate etc.), können wir nur vollständig ausgefüllte Bestellformulare bearbeiten.

### Ihre Bestellung

**Kunden-Nr.**  **Auftrags-Nr.**

Titel der Vorstellung

Datum der Vorstellung   
Nur für die jeweils 2. Vorstellung einer Produktion

#### Ansprechpartner für diese Bestellung

Name der Schule\*

Adresse der Schule\*

Vor- und Nachname\*  Telefon / mobil\*

E-Mail\*  Ort und Datum\*

verbindliche Unterschrift\*  Stempel\*

jungplusX-Newsletter  JA  NEIN

Mit dieser Anmeldung erlauben Sie uns Ihre personenbezogenen Daten zum Versand des jungplusX-Newsletter zu verarbeiten.  
Eine Abmeldung ist jederzeit unter [jungplusX@theaterbielefeld.info](mailto:jungplusX@theaterbielefeld.info) möglich.

Vielen Dank für Ihre Buchung.

**\* Nur vollständig ausgefüllte Formulare können bearbeitet werden.**

#### INTERNER BEARBEITUNGSVERMERK

Kunden-Nr.  Auftrags-Nr.

Datum und Hdz. MA  Versand am